



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 ОКТ 2026 № 1952
г. Верхняя Салда

Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского муниципального округа

В соответствии со статьей 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области, в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся на образование,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского муниципального округа (прилагается).

2. Начальнику Управления образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области И.Ю. Бурковой обеспечить реализацию настоящего постановления.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Официальный сайт правовой информации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.

Глава Верхнесалдинского
муниципального округа



А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Верхнесалдинского муниципального
округа Свердловской области
от 13 ОКТ 2026 № 1152

«Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского муниципального округа»

ПОРЯДОК

организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского муниципального округа

1. Общие положения.

1. Настоящий порядок организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского муниципального округа (далее – Порядок) разработан в целях исключения нарушения прав детей и их родителей (законных представителей) на получение общего образования.

2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане до 18 лет, проживающие постоянно или временно пребывающие на территории Верхнесалдинского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

3. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

4. Информация по учету детей и форм получения ими образования подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающим ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению

5. Учет детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы общего образования, организуется УО Администрации ВМО.

6. Поступающая информация по учету детей в соответствии с настоящим Порядком формируется и хранится в УО Администрации ВМО.

7. В сборе информации и учете детей участвуют:

- УО Администрации ВМО;
- муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8. Источниками информирования по учету детей служат:

1) данные муниципальных образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данном муниципальном образовательном учреждении вне зависимости от места их проживания;

- проживающих на территории, за которой закреплено данное муниципальное образовательное учреждение;

2) данные Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Верхнесалдинская ЦРБ» (далее - ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦРБ») о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

3) данные Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел;

4) данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания;

5) сведения о детях, полученных от участковых уполномоченных территориального отдела внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Верхнесалдинского муниципального округа;

6) данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Верхнесалдинского муниципального округа;

7) уведомления родителей (законных представителей).

9. Данные о детях оформляются списками, содержащими персональные

данные о детях сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями образовательных организаций в УО Администрации ВМО на бумажном носителе.

3. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

10. Муниципальная дошкольная образовательная организация, реализующая основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляет текущий учет детей, посещающих организацию, в том числе завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс.

11. Руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования ежемесячно:

- обеспечивает своевременное обновление информации о движении детей в автоматизированной информационной системе «Образование»;
- предоставляет в МБУ «ЦБ» таблицы посещаемости воспитанников, с информацией об отчислении воспитанников из муниципального дошкольного образовательного учреждения.

12. УО Администрации ВМО ежегодно по состоянию на 01 сентября текущего календарного года направляет запрос в ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦРБ» с целью определения числа неорганизованных детей от 0 до 8 лет, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Верхнесалдинского муниципального округа, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

13. УО Администрации ВМО ведет учет:

- числа неорганизованных детей от 0 до 8 лет, проживающих на территории Верхнесалдинского муниципального округа по данным ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦРБ»;
- числа детей, состоящих на учете по предоставлению места в муниципальные дошкольные образовательные организации, на основании сведений, содержащихся в автоматизированной информационной системе учета детей «Образование» по предоставлению места в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- числа детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- числа детей с ограниченными возможностями здоровья.

14. УО Администрации ВМО на основе данных учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, готовит прогноз развития сети образовательных организаций, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

15. Муниципальные дошкольные образовательные организации отдельно ведут учет воспитанников, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия. Сведения о данной категории воспитанников, с указанием причин пропусков, ежемесячно представляются в УО Администрации ВМО.

16. Руководители муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за предоставление достоверных сведений по текущему учету детей, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издают соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри учреждения.

4. Организация работы по выявлению и учету детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

17. Муниципальные общеобразовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 6 до 18 лет вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте учащихся заносятся в автоматизированную информационную систему «Образование» и обновляются по мере изменения контингента.

18. Муниципальные общеобразовательные организации отдельно ведут учет учащихся, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия. Сведения о данной категории учащихся, с указанием причин пропусков, ежемесячно представляются в УО Администрации ВМО.

19. С 1 по 5 сентября образовательная организация проводит сверку списочного состава всех учащихся организации (на основе автоматизированной информационной системе «Образование») и списочного состава учащихся, фактически приступивших к обучению после летних каникул.

20. Списочный состав нового приема обучающихся в организации оформляется приказом руководителя организации, одновременно вносятся записи в алфавитную книгу организации.

21. Списки обучающихся составляются в организации ежегодно по состоянию на 1 сентября.

Образовательные организации уточняют полученные данные в органах здравоохранения и (или) в органах регистрационного учета (паспортно-визовая служба, администрация городского и сельских поселений - по согласованию), при необходимости проводят подворовый обход закрепленной за ними территории.

Обобщенные и уточненные данные оформляются образовательной организацией в соответствии с требованиями пункта 9 настоящего Порядка и предоставляются в УО Администрации ВМО по установленной форме,

согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, ежегодно по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся, находящихся, в микрорайоне образовательной организации и обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

22. Образовательные организации осуществляют текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания, осуществляют систематический контроль за посещаемостью занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

23. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию, выбывающих из него в течение учебного года, передаются в УО Администрации ВМО при окончании каждой учебной четверти (путем занесения в автоматизированную информационную систему «Образование»).

24. Ежегодно в период до 30 октября текущего года УО Администрации ВМО осуществляет сверку муниципальной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях Верхнесалдинского муниципального округа с данными фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах сверки УО Администрации ВМО информирует образовательную организацию ежегодно в срок до 5 ноября.

25. Образовательная организация организует прием информации от граждан о детях, проживающих на территории закрепленной за образовательной организацией и подлежащих обучению.

26. Сведения о движении детей в муниципальных общеобразовательных организациях в течение учебного года (движение контингента учащихся), предоставляются муниципальными общеобразовательными организациями в УО Администрации ВМО по окончании каждой четверти, по окончании летних каникул, по форме, согласно приложения 2 к настоящему Порядку.

27. Муниципальные общеобразовательные организации обеспечивают работу по выявлению детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

28. В случае выявления несовершеннолетних, не получающих общее образование, и семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, муниципальная общеобразовательная организация руководствуется в своей деятельности требованиями Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав» и незамедлительно принимает меры:

- по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует УО Администрации ВМО о выявленных детях и принятых

мерах по организации обучения указанных детей;

- информирует Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявленных детях для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

29. Полученные и сверенные данные о детях, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляются списками, содержащими персональные данные, сформированные в алфавитном порядке по классам в срок ежегодно до 20 сентября. Указанные сведения предоставляются руководителями муниципальных общеобразовательных организаций в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения.

30. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направленных в УО Администрации ВМО, обеспечивает ведение и хранение в организации документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

31. УО Администрации ВМО принимает меры к устройству детей школьного возраста, не получающих общего образования, на обучение в общеобразовательные организации.

32. УО Администрации ВМО ведет учет числа детей с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5. Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

33. УО Администрации ВМО ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

34. Муниципальные общеобразовательные организации в течение учебного года представляют уточненную информацию о формах получения образования в случае принятия решения родителями (законными представителями) изменить действующую форму получения образования.

35. В случае получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, уведомление о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования подается в УО Администрации ВМО родителем (законным представителем) лично, с указанием формы получения образования.

36. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор образовательной организации

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций, полученных в УО Администрации ВМО.

По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации.

Приложение № 1
к Порядку организации учета детей,
подлежащих обучению по основным
общеобразовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования, и форм
получения образования, определенных
родителями (законными представителями) детей
на территории Верхнесалдинского
муниципального округа

Список детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией

№ п/п	ФИО ребенка полностью	Дата рождения	Место рождения	Адрес регистрации	Адрес проживания	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2

к Порядку организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского муниципального округа

Учет детей, меняющих образовательную организацию

№ п/п	ФИО ребенка полностью	Дата рождения	Образовательная организация, в которой обучался ребенок	Образовательная организация, в которую перешёл ребенок	Реквизиты приказа, отчисления из образовательной организации
1	2	3	4	5	

Приложение № 3
к Порядку организации учета детей,
подлежащих обучению по основным
общеобразовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования, и форм
получения образования, определенных
родителями (законными представителями) детей
на территории Верхнесалдинского
муниципального округа

Персонифицированный учет детей с ограниченными возможностями здоровья

(наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО обучающегося (полностью)	Дата рождения	Группа/класс	Адрес проживания	Наличие инвалидности	Обучается ли на дому да/ нет (выбрать)

Руководитель муниципальной
образовательной организации _____

(ФИО, подпись, печать)